

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat keterangan Selesai Magang

**PT PANCA WAHANA TEKNINDO**

Jl. Pedurenan IV Jl. Pertamina Buntu No.137, Padurenan, Kec. Gn. Sindur, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16340
Telp: [02511 8606207](tel:025118606207) ; Email: patend2018@gmail.com

SURAT KETERANGAN KERJA PRAKTIK

Nomor: 003/PWT/Letter/II/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhamad Iqbal Farhani
Jabatan : Quality Control
Nama Perusahaan : PT Panca Wahana Teknindo
Alamat Perusahaan : Jl. Pedurenan IV Jl. Pertamina Buntu No.137, Padurenan, Kec. Gn. Sindur, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16340

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Allya Amalia Rahmadhani
Perguruan Tinggi : Politeknik APP Jakarta
Program Studi : Manajemen Logistik Industri Elektronika
Alamat Perguruan Tinggi : Jl. Timbul No.34, RT.6/RW.5, Cipadak, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12630

Mahasiswa yang bersangkutan telah menyelesaikan kegiatan kerja praktik di PT Panca Wahana Teknindo yang dimulai dari tanggal 02 Februari 2022 sampai dengan 13 Mei 2022 di bagian *Warehouse*. Selama kegiatan kerja praktik, yang bersangkutan telah berperilaku dan berkontribusi dengan baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 17 Mei 2022
PT Panca Wahana Teknindo



Muhamad Iqbal Farhani
Quality Control

Lampiran 2 Penilaian Kerja Praktik

**PT PANCA WAHANA TEKNINDO**

Jl. Pedurenan IV Jl. Pertamina Buntu No.137, Padurenan, Kec. Gn. Sindur, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16340
Telp: (0251) 8606207 ; Email: patend2018@gmail.com

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhamad Iqbal Farhani
Jabatan : Quality Control
Nama Perusahaan : PT Panca Wahana Teknindo
Alamat Perusahaan : Jl. Pedurenan IV Jl. Pertamina Buntu No.137,
Padurenan, Kec. Gn. Sindur, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16340

Menerangkan bahwa hasil evaluasi yang telah kami lakukan terhadap kinerja karyawan tersebut di bawah ini:

Nama : Ailya Amalia Rahmadhani
Bagian/Departemen : Warehouse
Asal Perguruan Tinggi : Politeknik APP Jakarta
Program Studi : Manajemen Logistik Industri Elektronika

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna*				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi**
		Sangat Baik 80-100	Baik 68-79	Cukup 55-67	Kurang 46-54	
1.	Integritas (etika dan moral)	80				
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Kompetensi utama)		78			
3.	Bahasa Inggris		78			
4.	Penggunaan Teknologi	85				
5.	Komunikasi	80				
6.	Kerjasama Tim	90				
7.	Pengembangan Diri		78			
TOTAL **						

Bogor, 17 Mei 2022
PT Panca Wahana Teknindo



(Muhamad Iqbal Farhani)

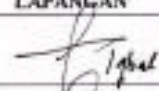
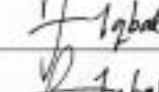
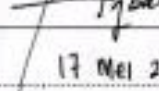

*) Harap diisi dengan angka

**) Diisi oleh pihak Kampus

Lampiran 3 Kartu Bimbingan Kerja Praktik


KARTU BIMBINGAN/OBSERVASI KERJA PRAKTIK

Nama : Allya Amalia Rahmadhani
 NIM : 190102358
 Pembimbing Lapangan : Muhammad Iqbal Farhani
 Tempat Kerja Praktik : PT PANCA WAHANA TEKNINDO

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING LAPANGAN
1	Rabu, 2 Februari 2022	Briefing Peraturan Mogang	
2	21/02/2022	Penjelasan Alur Produksi	
3	04/03/2022	Konsultasi Pekerjaan	
4	18/03/2022	Konsultasi Pekerjaan	
5	29/03/2022	Konsultasi Pekerjaan	
6	04/04/2022	Konsultasi topik Pembuatan laporan	
7	13/04/2022	Konsultasi Permasalahan yang terjadi	
8	26/04/2022	Konsultasi Permasalahan yang terjadi	

Bojor 17 Mei 2022

Mengetahui,
Pembimbing Lapangan


Muhammad Iqbal F.

Mahasiswa










Allya Amalia R.

Lampiran 4 Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing

KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R.I.
POLITEKNIK APP JAKARTA

LEMBAR KONSULTASI DOSEN PEMBIMBING

Nama Mahasiswa : Allya Amalia Rahmadhani
 NIM : 190102358
 Program Studi : Manajemen Logistik Industri Elektronika
 Judul Tugas Akhir : Usulan Sikap Kerja 5R Pada Gudang PT Panca Wahana Teknindo


No.	Tanggal	Pokok Bahasan / Konsultasi	Paraf Pembimbing
1.	21 Januari 2022	Konsultasi terkait tempat kerja praktik	
2.	16 Maret 2022	Konsultasi kegiatan magang	
3.	21 Maret 2022	Konsultasi mengenai permasalahan ditempat magang	
4.	28 Mei 2022	Konsultasi Bab 1 mengenai topik tata letak	
5.	11 Juli 2022	Konsultasi Bab 1 mengenai topik line balencing	
6.	14 Juli 2022	Konsultasi Bab 1 mengenai topik 5R	
7.	18 Juli 2022	Pengumpulan Bab 2,3,4, dan 5	
8.	20 Juli 2022	ACC seminar	
9.			
10.			

Dosen Pembimbing menyetujui bahwa TA mahasiswa sudah lengkap dan siap diperiksa Turnitin

<input checked="" type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	Paraf Dosen Pembimbing 
--	--

Mengetahui,
Program Studi
.....
Ketua,

.....

Jakarta, 2022
Menyatakan mahasiswa tsb. telah
layak untuk mengikuti ujian sidang akhir
Dosen Pembimbing,

Winanda Kartika, ST., MT

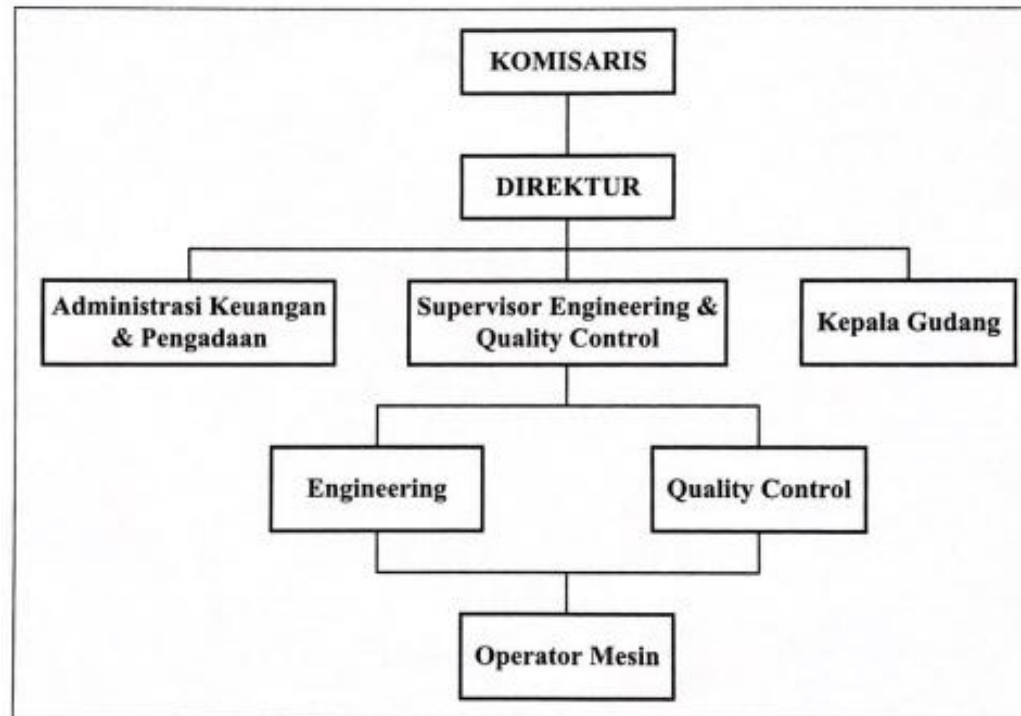
Lampiran 5 Hasil Wawancara

HASIL WAWANCARA

Narasumber : Rokim
 Jabatan : Kepala Gudang

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Masalah apa yang sering terjadi di gudang?	Masalah yang sering terjadi mengambil barang tidak dirapikan, Karena label barang-barang di gudang belum lengkap, jadi beberapa barang tercampur penyimpanannya, Jumlah barang yang dibeli terkadang kurang karena saat cek barang ternyata stoknya habis, karena saya tidak mencatat langsung jumlahnya.
2.	Apa saja penyebabnya?	Kurang kesadarannya orang yang ngambil barang.
3.	Saya melihat ada peralatan yang seharusnya bukan di gudang, apakah memang diperbolehkan?	Dipebolehkan karna barangnya penting, tapi ada beberapa yang tidak diperbolehkan, seperti magic com, helm, dan barang yang tidak semestinya di gudang.
4.	Kalau boleh atau tidak apakah mengganggu?	Mengganggu sebenarnya.
5.	Proses atau kegiatan apa saja yang ada di gudang PT Panca Wahana Teknindo?	kegiatan keluar masuk barang-barang.
6.	Alur penerimaan barang di gudang ini seperti apa ya pak?	Barang datang lnsung masuk ke gudang.
7.	Apakah ada metode khusus untuk penyimpanan barang di gudang?	Tidak ada cara khusus untuk menyimpan barang.
8.	Apakah gudang PT Panca sudah menerapkan konsep 5R?	Belum.
9.	Apakah sebelumnya bapak sudah mengetahui kosep 5R di gudang?	Sudah.
10.	Apakah kira-kira bisa diterapkan?	Bisa diterapkan.

Lampiran 6 Struktur Organisasi PT Panca Wahana Teknindo



Lampiran 7 Surat Jalan

**PT. Panca Wahana Teknindo**

Jl Padurenan 4 Kav Pertamina No 137
Ds. Padurenan Kec. Gunung Sindur - Bogor 16340
Telp/Fax. 0251- 8606207
email: pancawahanaengineering@gmail.com

Bogor, 7 Maret 2022

Kepada Yth,
PT. TFJ Ciherr GDSP - GD. Spare Part
Jl. Mayjen HE. Sukma Km 16.5
Kec. Caringin - Bogor
Phn. (0234)
Fax. (0234)

UP: Bpk. Wahyu
Telp.

SURAT JALAN

No.: 02/SJ/PWE/III/2022

Sesuai dengan PO No : 7500591787

Kami kirimkan barang-barang tersebut di bawah ini:

No.	Nama Barang	Jumlah	Keterangan
1	PATEND ROLL PLATE Type : RP-2016-XS KAPASITAS: PLATE 16 mm, SUS 14 mm, W= 2500 mm DIA MIN: 800 mm pada ketebalan plat 16 mm SYSTEM PENEKAN : Manual SIDE ROLLER SIZE : Dia. 218 mm x L = 2500 mm TOP ROLLER SIZE : Dia. 270 mm x L = 2500 mm MOTOR : Elektrik Elektro Motor 10 HP, 3 Phase, 380 V	1 UNIT	

Yang menerima,


Hormat kami,
PT. Panca Wahana Teknindo
Gunung Sindur - Bogor

A. Jamil. M



Lampiran 8 Input Barang Masuk dan Keluar pada Kartu Persediaan

KARTU STOCK PERSEDIAAN								
Tanggal	Nama Barang	Masuk		Keluar		Sisa		Project
		Qty	Satuan	Qty	Satuan	Qty	Satuan	
03/03/22	- Collet 14	1	pcs					Tukang Bubut
	- Collet 15	1	pcs					Tukang Bubut
	- Bearing GE 70	2	pcs					Mesin Roll 8mm
	- Baut L tanam	10	"					"
	- Piston Bubut HC844	10	pcs					Tukang Bubut
	- Seal Piston 60IN-140x160	1	pcs					Tabung Hydraulic
	- Seal 80x90x13	1	pcs					"
09/03/22	- Bearing SKF 23024cc/w33	1	pcs	+	pcs	-	pcs	KKJ
	- Bearing SKF 6024	1	pcs					KKJ
	- Cast Nylon 200x1000	1	pcs					KKJ
	- Snapring Dalam 118	2	pcs					KKJ
	- Snapring Dalam 200	1	pcs					KKJ
05/03/22	- Bearing GE 70			2	pcs	0	pcs	Mesin Roll
	- Collet 15			1	pcs	0	pcs	Tukang Bubut
	- Bearing SKF 23024cc/w33			1	pcs	0	pcs	KKJ
	- Bearing SKF 6024			1	pcs	0	pcs	KKJ
	- Snapring Dalam 118			2	pcs	0	pcs	KKJ
	- Snapring Dalam 200			1	pcs	0	pcs	KKJ
06/03/22	- Bearing GE 100			1	pcs	0	pcs	KKJ
	- Grease			2	pcs	5	pcs	KKJ
	- WD 40			2	pcs	0	pcs	KKJ
08/03/22	- Bearing Koyo 21311R2 W33C3	1	pcs					KKJ


Lampiran 9 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-1

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 1 Tanggal 02 Februari s.d 04 Februari Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	
Selasa	
Rabu	Pengenalan divisi di kantor, observasi workshop dan gudang
Kamis	Merapikan dan membersihkan gudang
Jumat	Mendata barang-barang yang disimpan dalam gudang
<p>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: right;">Bogor, 04 Februari 2022</p> <p style="text-align: right;">Pembimbing</p> <div style="text-align: right;">  <p>CHITEND PUSAT WISATA TEKNIK</p> <p>Muhammad Iqbal Farhan (Quality Control)</p> </div>	


Lampiran 10 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-2

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 2 Tanggal 07 Februari s.d 11 Februari Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Membuat kode barang dan spare part yang ada didalam gudang dan membuat jadwal membersihkan gudang.
Selasa	Membuat daftar kebutuhan komponen untuk produksi mesin roll plat 12 mm max.
Rabu	Membuat daftar kebutuhan komponen untuk centrifugal impeller.
Kamis	Membuat desain menu-menu di kertas untuk website inventory PT Panca Wahana Teknindo.
Jumat	Melanjutkan desain menu untuk website inventory PT Panca Wahana Teknindo.
<p>Di dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: right;">Bogor, 11 Februari 2022</p> <p style="text-align: right;">Pembimbing</p> <div style="text-align: right;">   Mubhammad Iqbal Farhan (Quality Control) </div>	


Lampiran 11 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-3

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 3 Tanggal 14 Februari s.d 18 Februari Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Libur terkena Covid-19.
Selasa	Libur terkena Covid-19.
Rabu	Libur terkena Covid-19.
Kamis	Libur terkena Covid-19. Membuat desain rak untuk menyimpan beberapa peralatan.
Jumat	Libur terkena Covid-19. Mencari persyaratan untuk pengajuan ISO 9001.
<p>Isi dengan persyaratan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Bogor, 18 Februari 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Syah Farhan (Quality Control)</p>	


Lampiran 12 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-4

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 4 Tanggal 21 Februari s.d 25 Februari Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Mencari klausul untuk persyaratan pengajuan ISO 9001 dan membahas desain menu untuk website inventory PT Panca Wahana Teknindo bersama pembimbing.
Selasa	Membuat kartu persediaan barang untuk gudang dan mencetak kartu persediaan barang.
Rabu	Menginput barang masuk dan keluar dalam website inventory PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Kamis	Menginput barang masuk dan keluar dalam website inventory PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan dan mencari dokumen yang dibutuhkan untuk mengajukan ISO 9001.
Jumat	Mengidentifikasi komponen <i>reject/defect</i> dalam proses produksi.
<p>isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: right;">Bojor, 25 Februari 2022</p> <p style="text-align: right;">Pembimbing</p> <div style="text-align: center;">  <p>Muhammad Iqbal Furbani (Quality Control)</p> </div>	


Lampiran 13 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-5

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 5 Tanggal 28 Februari s.d 04 Maret Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Libur Nasional Isra Miraj
Selasa	Membuat laporan analisis kegagalan produksi dan mengamati proses pembuatan shaft pada mesin bubut.
Rabu	Melanjutkan laporan kegagalan proses produksi dan membahas laporan kegagalan proses produksi bersama pembimbing.
Kamis	Libur Nasional Hari Raya Nyepi
Jumat	Membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Instruksi Kerja (IK).
<p>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Bogor, 04 Maret 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Iqbal Fauzan (Quality Control)</p>	


Lampiran 14 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-6

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 6 Tanggal 07 Maret s.d 11 Maret Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Melanjutkan pembuatan SOP dan IK dan menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Selasa	Membuat dokumen manual mutu.
Rabu	Melanjutkan membuat dokumen manual mutu.
Kamis	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Jumat	Membahas SOP dan IK bersama pembimbing dan membahas dokumen manual mutu bersama pembimbing.
<p>Ia dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Bogor, 11 Maret 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Iqbal Farhani (Quality Control)</p>	


Lampiran 15 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-7

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 7 Tanggal 14 Maret s.d 18 Maret Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Membuat daftar kebutuhan barang untuk pembuatan Mesil Roll dan <i>centrifugal impeller</i> dalam Ms. Excel.
Selasa	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Rabu	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Kamis	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Jumat	Menginput pembelian material selama 1 tahun (2021) untuk data SIINas dan mengisi data-data kebutuhan SIINas terkait pembelian material selama 1 tahun dalam file Ms. excel
<p>Tuliskan dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: right;">Bogor, 18 Maret 2022</p> <p style="text-align: right;">Pembimbing</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: right;">Muhammad Iqbal Fathani (Quality Control)</p>	


Lampiran 16 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-8

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 8 Tanggal 21 Maret s.d 25 Maret Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Mendata peralatan dan mesin yang dimiliki oleh PT Panca Wahana Teknindo dan Mengisi data-data kebutuhan SIINas terkait dengan perlatan dan mesin-mesin yang dimiliki PT Panca Wahana Teknindo.
Selasa	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan dan menginput oksigen yang baru sampai dalam form persediaan.
Rabu	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana teknindo dan kartu persediaan.
Kamis	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana teknindo dan kartu persediaan dan membuat surat jalan.
Jumat	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana teknindo dan kartu persediaan.
Isi dengan poin-poin singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan	
Catatan Pembimbing:	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
	<p>Bogor, 25 Maret 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Iqbal Farhani (Quality Control)</p>


Lampiran 17 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-9

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 9 Tanggal 28 Maret s.d 01 April Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Menginput barang masuk dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Selasa	Menginput barang masuk dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Rabu	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Kamis	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Jumat	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan dan melakukan pengecekan persediaan barang di gudang.
<p>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Bogor, 01 April 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Iqbal Farhan (Quality Control)</p>	


Lampiran 18 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-10

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 10 Tanggal 04 April s.d 08 April Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Menginput barang masuk dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Tekrindo dan kartu persediaan.
Selasa	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Tekrindo dan kartu persediaan.
Rabu	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Tekrindo dan kartu persediaan.
Kamis	Membantu bagian gudang memberikan barang kebutuhan untuk kebutuhan produksi.
Jumat	Merapikan barang di gudang.
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan	
Catatan Pembimbing:	Bogor, 08 April 2022 Pembimbing  Makmurad Iqbal Fichari (Quality Control)


Lampiran 19 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-11

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 11 Tanggal 11 April s.d 15 April Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Melakukan pengecekan persediaan cat (<i>penetran, developer, cleaner</i>).
Selasa	Membantu bagian gudang memberikan barang kebutuhan untuk kebutuhan produksi.
Rabu	Memeriksa kesesuaian barang yang diterima dengan nota pembelian.
Kamis	Mencatat oksigen yang datang dan yang dikembalikan.
Jumat	Liburan Nasional Wafat Isa Almasih
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan	
Catatan Pembimbing:	Dogue, 15 April 2022
.....	Pembimbing
.....	
.....	Muhammad Iqbal Farhani
.....	(Quality Control)


Lampiran 20 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-12

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 12 Tanggal 18 April s.d 22 April Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Selasa	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Rabu	Menginput barang masuk dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan dan menyesuaikan dengan nota pembelian barang.
Kamis	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Jumat	Menginput barang masuk dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan	
<p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: right;">Bagor, 22 April 2022</p> <p style="text-align: right;">Pembimbing</p> <div style="text-align: right;">  </div> <p style="text-align: right;">Muhammad Iqbal Farhani (Quality Control)</p>	


Lampiran 21 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-13

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 13 Tanggal 25 April s.d 29 April Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Selasa	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Rabu	Membahas kembali terkait perbaikan menu <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo bersama pembimbing dan direktur.
Kamis	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Jumat	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
<p>Ti dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Bojonegara, 29 April 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Iqbal Farhani (Quality Control)</p>	

Lampiran 22 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-14

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Allya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 14 Tanggal 02 Mei s.d 06 Mei Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Libur Hari Raya Idul Fitri 1443H
Selasa	Libur Hari Raya Idul Fitri 1443H
Rabu	Libur Hari Raya Idul Fitri 1443H
Kamis	Libur Hari Raya Idul Fitri 1443H
Jumat	Libur Hari Raya Idul Fitri 1443H
<p>Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan</p> <p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Bojor, 06 Mei 2022</p> <p>Pembimbing</p>  <p>Muhammad Iqbal Farhani (Quality Control)</p>	

Lampiran 23 Laporan Kerja Praktik Industri Minggu ke-15

Laporan Mingguan Kerja Praktik Industri	
Nama: Alhya Amalia Rahmadhani	
Minggu ke 15 Tanggal 09 Mei s.d 13 Mei Tahun 2022	
Hari	Kegiatan
Senin	Memeriksa kesesuaian barang dengan nota pembelian dan menginput barang masuk dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Selasa	Menginput barang keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan.
Rabu	Mencatat oksigen yang datang dan yang dikembalikan.
Kamis	Menginput barang masuk dan keluar dalam <i>website inventory</i> PT Panca Wahana Teknindo dan kartu persediaan dan mengeprint label identifikasi barang dan label penomoran rak.
Jumat	Memasang label identifikasi barang dan label penomoran rak dan merapikan barang-barang di gudang.
Isi dengan pernyataan singkat, padat dan jelas untuk menggambarkan aktivitas yang dilakukan	
<p>Catatan Pembimbing:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: right;">Bigox, 13 Mei 2022</p> <p style="text-align: right;">Pembimbing</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: right;">Mohammad Iqbal Farhani (Quality Control)</p>	

Lampiran 24 Foto Bersama Pembimbing Kerja Praktik



Lampiran 25 Foto Bersama Kepala Gudang

