

Lampiran 1

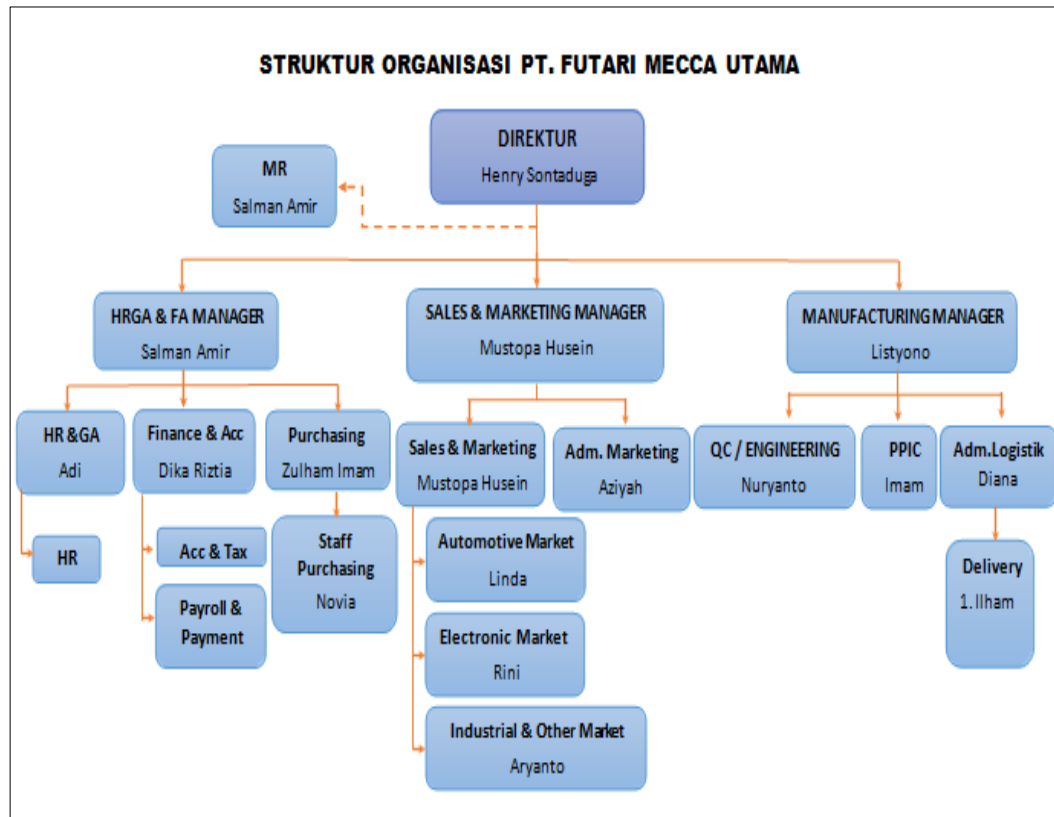
Profil Perusahaan

PT Futari Mecca Utama merupakan perusahaan yang telah berdiri sejak 31 Januari 2007. PT Futari Mecca Utama ini memiliki arti yaitu, *Feasible, Unic, Taft, Agresive, Responsive, Improve*. PT Futari Mecca Utama terbagi menjadi dua lokasi berbeda. Lokasi pertama adalah kantor pusat yang berlokasi di Grand Wisata River Town Boulevard Blok BA 3 No. 1, Tambun, Bekasi. 17510, Jawa Barat-Indonesia. Lokasi kedua adalah area gudang dan area produksi yang berlokasi di Jl, Raya Inspeksi Kalimalang, Ruko Sentra Niaga Kalimas, Tambun, Bekasi. Lokasi antara kantor dengan area gudang tidak terlalu jauh, kurang lebih berjarak 2 KM.

PT Futari Mecca Utama merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang industri *part* elektronik dan otomotif. Perusahaan ini memiliki 2 (dua) *core* bisnis yaitu, mendistribusikan barang dan memproduksi barang. Barang yang didistribusikan oleh futari adalah barang-barang dari perusahaan seperti 3M dan TESA. Produk yang dihasilkan dan dipasarkan oleh PT Futari Mecca Utama adalah *double side tape, single side tape, protection film* dan berbagai macam bahan plastik lainnya. Perusahaan ini memiliki subkontrak dengan PT Daikyo Indonesia yang berlokasi di kawasan JABABEKA Bekasi, PT Daikyo Indonesia bertanggung jawab untuk memproduksi beberapa produk yang tidak dapat diproduksi oleh PT Futari Mecca Utama yang disebabkan oleh keterbatasan pekerja dan mesin. PT Futari Mecca Utama memiliki jaringan distribusi yang tersebar di beberapa Negara seperti, Jepang, India, Thailand, Singapore dan Indonesia. Perusahaan ini telah berkembang dengan mengembangkan produk bea cukai dan bagian bea cukai yang sangat khusus, memecahkan masalah teknis, meningkatkan efisiensi produksi dan menjaga kinerja berkualitas tinggi.


PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 2 Struktur Organisasi Perusahaan



Sumber : PT Futari Mecca Utama.

Lampiran 3 Gambar Produk

1. DOUBLE SIDE TAPE



2. SINGLE SIDE TAPE

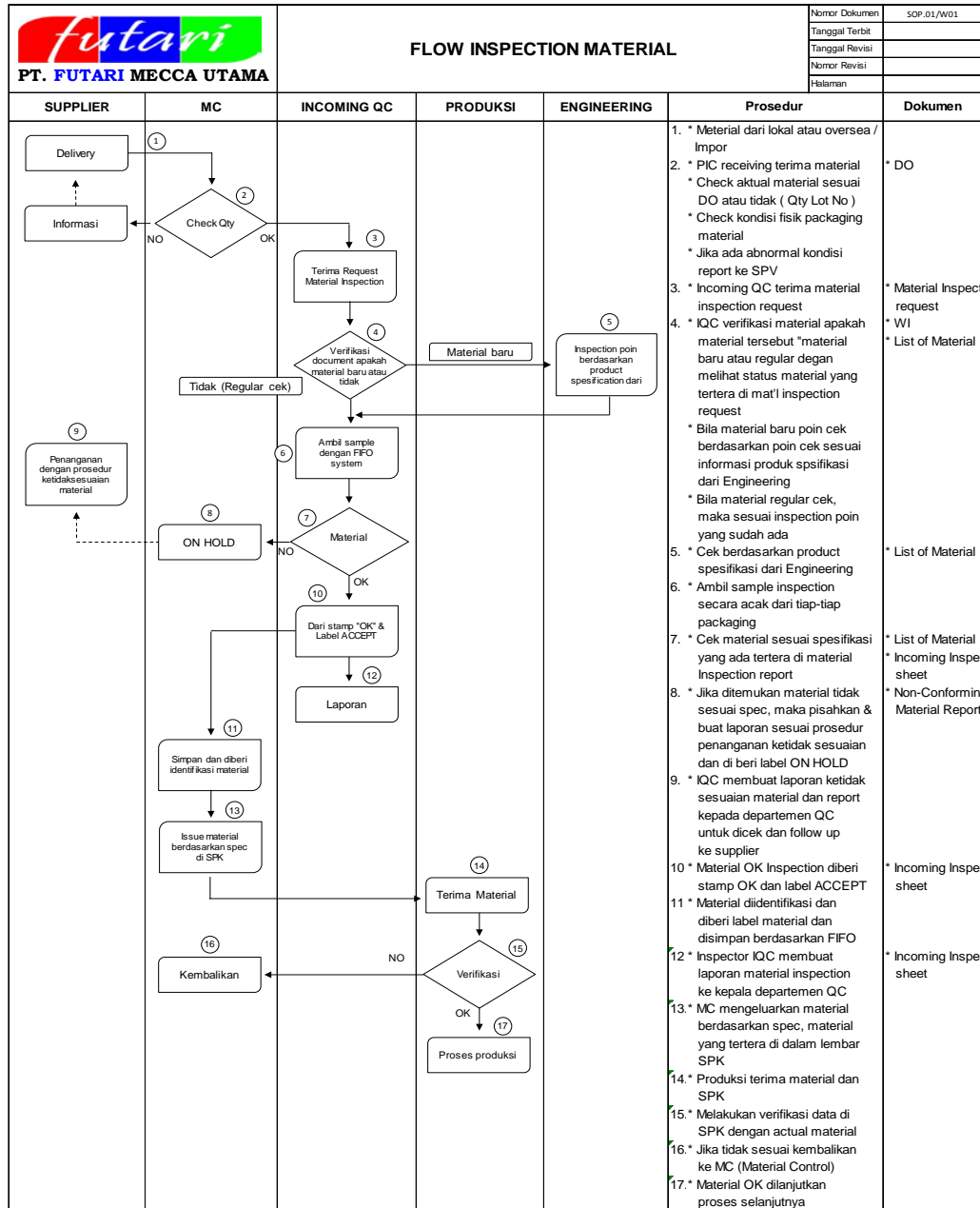


3. PROTECTION FILM



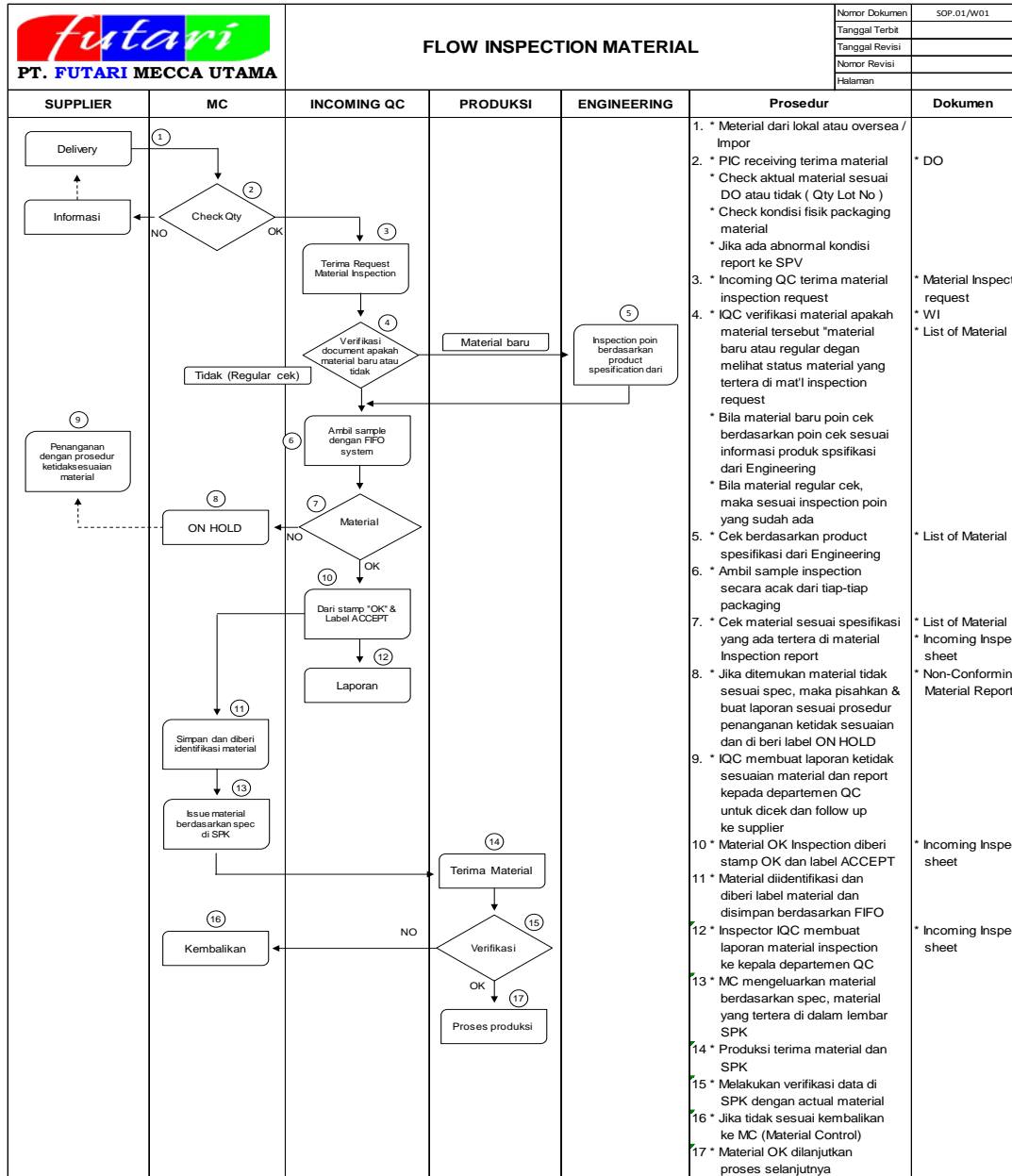
Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 4 SOP Incoming




Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 5 SOP Outgoing




Sumber : PT Futari Mecca Utama

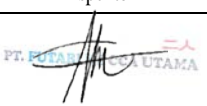
Lampiran 6
Hasil Daily Monitorig Periode Juni-Juli 2019

Daily Monitoring 5R																																				
Kategori	Kriteria	Periode Juni - Juli 2019																														Nilai	Total			
		17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	13	14	17	21	22	23	24	25	26	29			30	31	
Ringkas	Terdapat item yang tidak dibutuhkan pada area kerja	√		√	√			√	√	√			√	√		√		√	√	√		√	√	√		√			√	√	√	√	√		20	63%
	Terdapat barang yang tidak menutupi lorong rak	√	√	√	√	√		√	√		√	√		√	√	√	√	√		√	√			√		√		√	√	√		√	√		23	72%
Rapi	Semua item ditempatkan dilokasi yang sesuai		√	√	√	√	√		√	√		√	√		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	26	81%	
Resik	Lantai selalu bersih		√	√	√			√	√	√		√	√	√	√		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	24	75%	
	Mesin bersih	√	√					√	√				√	√				√	√					√						√	√			11	34%	
	Rak bersih		√	√				√	√			√	√	√		√	√			√	√								√	√	√				15	47%
	Tempat kerja yang bersih dan teratur menjadi nyaman	√	√	√								√	√			√	√	√	√			√				√	√	√		√	√	√	√		16	50%
Rawat	Karyawan menjalankan aktivitas berdasarkan prosedur kerja 5R	√	√	√	√			√	√	√		√	√	√	√	√		√	√								√	√	√	√	√	√		20	63%	
	Fasilitas kondisi baik (alat kebersihan, alat MH, Rak, Termometer,dll)	√				√			√			√	√	√													√	√			√	√		10	31%	
Remarks																		Inspetor																		


Lampiran 7
Hasil Daily Monitorig Bulan Agustus 2019

Daily Monitoring 5R											
Kategori	Kriteria	Periode Agustus 2019									
		1	2	5	6	7	8	9	11	Nilai	Total
Ringkas	Terdapat item yang tidak dibutuhkan pada area kerja	√		√	√			√	√	5	63%
	Terdapat barang yang tidak menutupi lorong rak	√	√	√			√	√	√	6	75%
Rapi	Semua item ditempatkan dilokasi yang sesuai	√	√	√	√		√		√	6	75%
Resik	Lantai selalu bersih	√	√	√			√	√	√	6	75%
	Mesin bersih		√	√				√		3	38%
	Rak bersih	√		√		√	√		√	5	63%
	Tempat kerja yang bersih dan teratur menjadi nyaman	√	√	√		√		√	√	6	75%
Rawat	Karyawan menjalankan aktivitas berdasarkan prosedur kerja 5R	√	√	√			√	√	√	6	75%
	Fasilitas kondisi baik (alat kebersihan, alat MH, Rak, Termometer,dll)	√			√		√	√		4	50%
Remarks										Inspetor	
											

Lampiran 8
Hasil Penilaian Checklist Bulan Juli 2019


Lembar Checklist 5R						
Nilai	Keterangan	Tanggal				
0	0% - 20%	26 Juli 2019				
1	21% - 40%	No Dok				
2	41% - 60%	Inspektor 				
3	61% - 80%					
4	81% - 100%					
Kategori	Kriteria	Keterangan				
Ringkas	Membedakan item apa yang dibutuhkan dan tidak dibutuhkan	0	1	2	3	4
	Terdapat item yang tidak dibutuhkan pada area kerja				√	
	Terdapat barang yang tidak menutupi lorong rak				√	
Rapi	Ditempatkan pada yang sesuai dengan tempatnya	0	1	2	3	4
	Semua item ditempatkan dilokasi yang sesuai					√
Resik	Menjaga area kerja dan gudang yang bersih	0	1	2	3	4
	Lantai selalu bersih				√	
	Mesin bersih		√			
	Rak bersih			√		
	Tempat kerja yang bersih dan teratur menjadi nyaman			√		
Rawat	Melakukan standarisasi terhadap 3R (Ringkas, Rapi, Resik)	0	1	2	3	4
	Karyawan menjalankan aktivitas berdasarkan prosedur kerja 5R				√	
	Fasilitas kondisi baik (alat kebersihan, alat MH, Rak, Termometer,dll)		√			
Rajin	Berpegang pada aturan (disiplin diri)	0	1	2	3	4
	Karyawan selalu terlibat dalam upaya perbaikan				√	
	Audit 5R secara teratur		√			
Nilai		0	3	4	15	4
Total		26				

Lampiran 9
Hasil Penilaian Checklist Bulan Agustus 2019

Lembar Checklist 5R						
Nilai	Keterangan	Tanggal	11 Agustus 2019			
0	0% - 20%	No Dok				
1	21% - 40%	Inspektor				
2	41% - 60%					
3	61% - 80%					
4	81% - 100%					
Kategori	Kriteria	Keterangan				
Ringkas	Membedakan item apa yang dibutuhkan dan tidak dibutuhkan	0	1	2	3	4
	Area kerja bersih dari barang yang tidak dibutuhkan				√	
	Penempatan barang sesuai pada tempatnya				√	
Rapi	Ditempatkan pada yang sesuai dengan tempatnya	0	1	2	3	4
	Semua item ditempatkan dilokasi yang sesuai					√
Resik	Menjaga area kerja dan gudang yang bersih	0	1	2	3	4
	Lantai selalu bersih				√	
	Mesin bersih			√		
	Rak Bersih				√	
	Kenyamanan Area Kerja				√	
Rawat	Melakukan standarisasi terhadap 3R (Ringkas, Rapi, Resik)	0	1	2	3	4
	Karyawan menjalankan aktivitas berdasarkan prosedur kerja 5R				√	
	Fasilitas kondisi baik (alat kebersihan, alat MH, Rak, Termometer,dll)			√		
Rajin	Berpegang pada aturan (disiplin diri)	0	1	2	3	4
	Karyawan selalu terlibat dalam upaya perbaikan				√	
	Audit 5R secara rutin			√		
Nilai		0	0	6	21	4
Total		31				

Lampiran 10 Data Purchase Order PT AFIX

PR/PP-PR-09/P4R/05/00 Page 1 of 1

 PT.AFIXKOGYO INDONESIA Jl. Tenjoayu no.47, Desa Tenjoayu Kec. Cicurug sukabumi Telp. : (021) 6510789, (0266) 731244 - 731255 Fax : (021) 6512355, (0266) 731277	PURCHASE ORDER <hr/> PO NO : PO19000220 <hr/> Date : 20-Feb-2019 <hr/> NO NPWP : 01.451.192.7-052.000	KEPADA YTH : PT. FUTARI MECCA UTAMA CELEBRATION BOULEVARD GRAND W LAMBANG JAYA, TAMBUN SELATAN Up: HENRY
---	--	--

NO.	Description	Qty	Satuan	Price	Total Price
1	S-1630-3MSH SJ8591 3M 160MM X 300MM	1200	LBR	Rp. 77,500.00	Rp. 93,000,000
2	S-2230-3MSH SJ8591 3M 220MM X 300MM	1200	LBR	Rp. 106,000.00	Rp. 127,200,000

Keterangan : COA DILAMPIRKAN



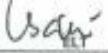

	SUB TOTAL	Rp. 220,200,000
	PPN 10%	Rp. 22,020,000
	TOTAL	Rp. 242,220,000

No.PP :PP19000235 PERSON :PPC DUE DATE : 01/07/2019 CATATAN : Harap No PO dicantumkan dalam Faktur/Surat Jalan/Tanda Terima	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">REQUEST BY</th> <th style="width: 33%;">CHECK BY</th> <th style="width: 33%;">APPROVED BY</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>HERLI BONTY</td> <td>KRISDIANA G</td> <td>F.TONNY S</td> </tr> </table>	REQUEST BY	CHECK BY	APPROVED BY				HERLI BONTY	KRISDIANA G	F.TONNY S
REQUEST BY	CHECK BY	APPROVED BY								
HERLI BONTY	KRISDIANA G	F.TONNY S								

Sumber : PT Futari Mecca Utama


PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 11 Data Purchase Order PT DEM

	PT. DHARMA ELECTRINDO MANUFACTURING Jl. JABABEKA XII BLOK W 5A KAWASAN INDUSTRI JABABEKA I HARJAMEKAR CIKARANG UTARA BEKASI - INDONESIA Phone : 62.21.8984 0416 FAX : 62.21.8984 0417 / 0418 NPWP : 02.196.764.9 - 431.000 e-mail : info@dem.dharmap.com		Page : 1 / 1 Purchase Order 91GED1268 Date : 20-Feb-2019			
Messrs, Address : [1FMI] FUTARI MECCA UTAMA, PT CELEBRATION BOULEVARD GRAND WISATA AA53	Curr : IDR Divr Term : Project Code : Payment : A30 Rev. No. : 0	Valid to Divr Type : 25-Mar-2019 ETD date : 1-Apr-2019 Rev. Date : 25-Mar-2019				
Phone : 21-6261-5533 Fax : 21-6261-5532 PIC : MUSTOFA HUSEN Attn : MUSTOFA HUSEN						
Hereby undersign Purchase Order & Supply Agreement according to state term and condition :						
No	Part No	Materi ID / Description	UCM	QUANTITY	PRICE	AMOUNT
1	161F-40013	TAPE TESA-51608	MTR	1.200.00	1.780.00000	2.136.000.00
2	210F-00135	TIE MOUNT ASSY TM025-AS100	PCE	1.000.00	524.00000	524.000.00
3	210F-00137	TIE MOUNT ASSY TM020-AS100	PCE	1.000.00	459.00000	459.000.00
4	160 F-50013	SEAL TAPE 3M-4910 VHB	PCE	100.00	1.250.00000	125.000.00
Note :					Total Discount	3,244,000,00
					VAT	324,400,00
					Additional Grand Total	3,568,400,00
Acknowledge and Acceptance by Vendor		Distribution Original : Vendor Copy 01 : Logistic Copy 02 : Finance	Submit by Purc./ PPIC	Verify by Dept Head	Approved by Div Head / Director	
					PTN / PNI	
1. Order Number, material ID and description must appear and state clearly in all INVOICE and shipping documents 2. 100% On Time Delivery is required, notify us immediately if any unable 3. Order must be acknowledge by return e-mail or fax soonest 4. THE QUANTITY AND PRICE STATED ON THE ORDER IS NOT TO BE EXCEEDED WITHOUT OUR WRITTEN PERMISSION 5. Goods and material supplied should be subject to Company approval 6. INVOICE & Shipping documents must be fax & should be sent to us by express mail within 2 (two) days after shipment effective Please confirm the order by fax / email within 2x24 hours, otherwise legally You agree to give confirmation if no reply						

Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 12 Data Purchase Order PT TS -TECH

<p>PT. TS TECH INDONESIA KAW. INDUSTRI KOTA BUKIT INDAH BLOK A-113 BUNGURSARI PURWAKARTA 41181 JAWA BARAT INDONESIA TELP : (82)294-350 590 - 43 FAX : (82)294-350 559</p>	<p>PT. Futari Mecca Utama Grand Wisata River Town Boulevard Blok BA 3 No. 1 Tambun - Bekasi 17510 Telp : (82) 21- 8261 5533 Attn. Bpk Mustopa Husain, Linda Kumala</p>					
<p>PURCHASE ORDER P030322/TS/H9 20 Feb 2019 REV. : 0</p>						
FRM/MCO2/00						
PART NO.	PART NAME	COLOR	QTY	DUE DATE	PRICE	AMOUNT
	PART FOR TLA4					
T401011-0010-0385-05	TAPE(10X385)		2180	BY	967.00	2.086.720.00
T401011-0010-0110-05	TAPE(10X110)		1080	SCHEDULE	293.00	316.440.00
T401011-0010-0685-05	TAPE(10X685)		1080		1.207.00	1.303.560.00
T401011-0010-0388-05	TAPE(10X388)		1080		1.009.00	1.089.400.00
SUB TOTAL						5,334,120
VAT						533,412
TOTAL						5,867,532
<p>DELIVERY TO: PT TS-TECH INDONESIA PAYMENT : 1 MONTH REMARKS : Apr'19 PRODUCTION</p>						
SUPPLIER	ISSUED BY	CHECKED BY	APPROVED BY			
						
	WTRI	KARSIM	FAYUR S.	SOAMBAROEN		

Sumber : PT Futari Mecca Utama


PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 13
Tabel Waktu Proses *Picking* Sebelum Penerapan 5R

Picker	Waktu	Waktu Proses Picking Sebelum 5R (PO-PT AFIX)			
		Pencarian	Pengecekan	Repackaging	Penempatan
Fathan	9:55,80	3:09,00	2:07,80	2:09,60	2:29,40
Badhi	13:13,80	5:02,40	2:48,00	3:18,60	2:04,80
Nur	11:06,00	4:04,20	2:20,40	2:07,20	2:34,20
Adi	13:09,60	5:12,60	2:10,80	3:11,40	2:34,80
Adit	10:04,80	4:20,40	2:13,20	2:17,40	1:13,80

Picker	Waktu	Waktu Proses Picking Sebelum 5R (PO-PT DEM)			
		Pencarian	Pengecekan	Repackaging	Penempatan
Fathan	16:26,40	5:07,20	4:10,20	5:01,80	2:07,20
Badhi	17:34,80	6:13,80	3:07,20	5:09,00	3:04,80
Nur	14:02,40	5:04,20	2:20,40	4:21,60	2:16,20
Adi	17:27,60	5:33,60	3:07,80	6:11,40	2:34,80
Adit	16:25,80	5:34,20	3:20,40	4:17,40	3:13,80

Picker	Waktu	Waktu Proses Picking Sebelum 5R (PO-PT IS-TECH)			
		Pencarian	Pengecekan	Repackaging	Penempatan
Fathan	13:12,60	5:09,60	2:07,80	3:20,40	2:34,80
Badhi	17:41,40	7:16,20	2:28,80	4:27,00	3:29,40
Nur	13:09,60	5:04,80	2:18,00	3:12,60	2:34,20
Adi	15:15,60	6:18,60	2:24,60	3:25,80	3:06,60
Adit	15:02,40	5:00,60	2:22,20	3:34,20	2:05,40


 PT. FUTARA NECE CRAMA
 Lis Arono

Lampiran 14
Tabel Waktu Proses *Picking* Sesudah Penerapan 5R

Picker	Waktu Proses <i>Picking</i> Sesudah 5R (PO-PT AFIX)				
	Waktu	Pencarian	Pengecekan	Repackaging	Penempatan
Farhan	5:31,20	0:21,60	0:34,20	2:00,01	1:35,40
Badhi	6:33,20	0:33,60	1:12,00	3:13,80	1:33,60
Nur	4:31,20	1:07,20	1:01,20	2:08,40	1:14,40
Adi	4:46,20	0:27,60	1:07,20	2:00,60	1:10,80
Adit	3:48,60	0:29,40	1:01,20	1:07,80	1:10,20

Picker	Waktu Proses <i>Picking</i> Sesudah 5R (PO-PT DEM)				
		Pencarian	Pengecekan	Repackaging	Penempatan
Farhan	4:30,60	1:07,20	1:00,60	1:08,40	1:14,40
Badhi	8:16,20	1:19,20	1:27,00	3:15,60	2:14,40
Nur	5:30,60	1:11,40	0:34,20	2:09,60	1:35,40
Adi	6:09,00	1:16,20	1:13,80	1:32,90	2:06,60
Adit	4:36,60	1:06,60	1:01,80	1:04,20	1:24,60

Picker	Waktu	Waktu Proses <i>Picking</i> Sesudah 5R (PO-PT TS-TECH)			
		Pencarian	Pengecekan	Repackaging	Penempatan
Farhan	4:45,00	0:32,40	1:32,40	1:26,40	1:13,80
Badhi	6:25,80	1:10,80	1:04,81	2:04,20	2:06,00
Nur	5:08,40	1:04,20	1:33,60	1:07,80	1:22,80
Adi	6:16,80	1:16,20	1:34,80	1:12,60	2:13,20
Adit	4:33,60	0:26,40	1:31,20	1:10,80	1:25,20


 PT. FUTARI MECHA DRAMA
 Lis tonyo

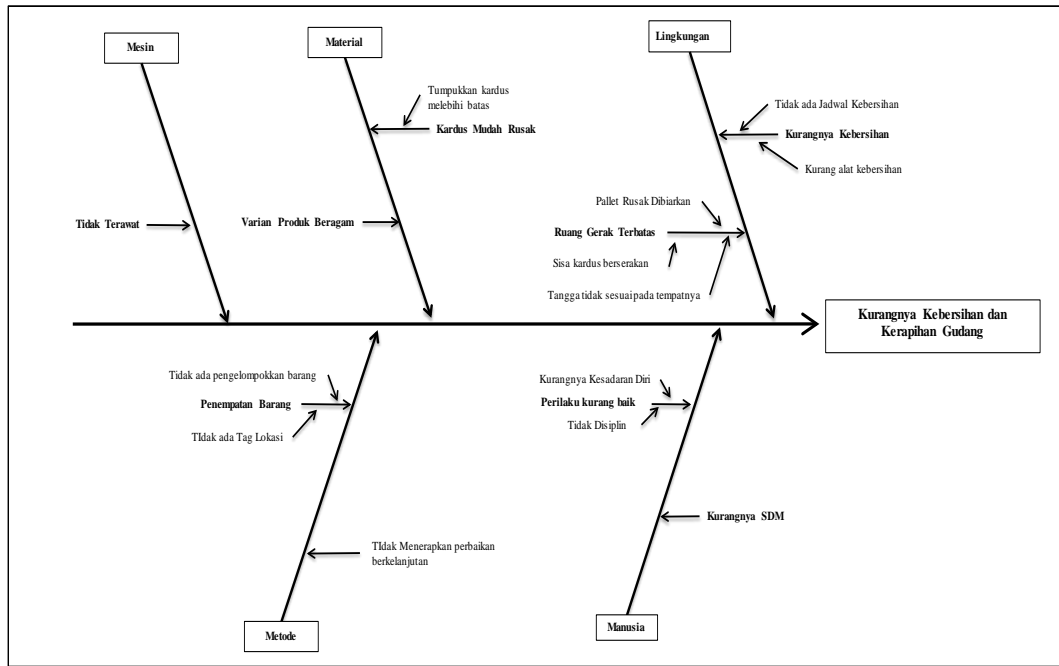
Lampiran 15
Buku *Incoming*

Sumber : PT Futari Mecca Utama


Lampiran 16
Buku *Outgoing*

Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 17 Diagram Cause and Effect



Lampiran 18
Minute Meeting Tanggal 24 Maret 2019



PT. FUTARI MECCA UTAMA

Grand Wisata
West Town Boulevard Blok 08 D No. 1
Tambora Bekasi 17510
Jawa Barat 080090508
Tl +6221 8261 5533
Ft +6221 8261 5532
e-mail : futaramecca@gmail.com
www.futari@futari.co.id

MINUTE MEETING

24 Maret 2019




Dasar: Hasil Rapat Rutin di Hari Rabu, 24 Maret 2019, bertempat di Ruang Operasional
HR

Partisipan: Tim HR :


1. Vito, pembelian (HR Admin)
2. Hana (HR Ad)
3. Lenny (HR Ad)
4. Rendi, admin - administrasi (HR Ad)

Agenda: Rapat HR di ruang operasional, membahas masalah administrasi kepegawaian
- & masalah gaji

Penyusunan presentasi ke para Manajer tentang hasil & rencana.

MEETING ATTENDANT		
NAME	DEPARTEMENT / COMPANY	SIGN
Vito	Purchase	
Adi	Staff HR	
Rendi	warehouse	

Lampiran 19
Minute Meeting Tanggal 5 April 2019



Grand Wisata
Rter Town Boulevard Blok BA 1 No. 1
Tambora - Bekasi 17519
Jawa Barat 10270450A
(T) +6221 8261 5533
(F) +6221 8261 5532
e-mail - futarimecca@gmail.com
admin@futari.co.id

PT. FUTARI MECCA UTAMA

MINUTE MEETING

5 April 2019



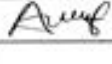
Persiapan presentasi ke pak Henry di Ace dan team SR -> ke kantor ke van
 jadwal kunjungan 20 April 2019 -> Delivery ditandatangani

Dalam room kunjungan ke 12 April

greek	Anggara & Muli Widi	} Persiapan
Barman	pak Adi	
keuangan	pak Imam	

Peralatan barang -> barang office / Gudang

- Berikan jadwal kebutuhan
- Berikan estimasi atau langkah - langkah yg.
- Berikan kepastian SR untuk kebutuhan di 12 -> minggu + Kahi banyak akan menjadi manusia yang disiplin dan bertanggung jawab dalam menjalankan implementasi SR.

MEETING ATTENDANT		
NAME	DEPARTEMEN / COMPANY	SIGN
Imam	Purchase	
Adi	Staf HR	
Anggara	Warehouse	

Lampiran 20
Minute Meeting Tanggal 26 April 2019



PT. FUTARI MECCA UTAMA

Grand Wisata
River Town Boulevard Blok BA 1 No. 1
Tambora - Bekasi 17530
Jawa Barat - INDONESIA
(T) +6221 8261 5511
(F) +6221 8261 5512
e-mail : futarutama@gmail.com
adminfutari@futari.co.id

MINUTE MEETING

26 April 2019

Evangelis : Gielah Bona Salsalwa IR

- 1) Wawancara dengan vendor
- 2) Pengiriman surat ke / bagi
- 3) Persetujuan keuk

langkah-langkah :

- 1) Mulai bulan Mei Awal - (diklik) gas masalah
- 2) Gas vendor = untuk menampung pallet kebag
- 3) Ketersediaan gas untuk ada mesin baru
- 4) penitip di lakukan 1 bulan sekali
- 5) evaluasi 6 bulan sekali
- 6) Lengkapi penitipin → Aranda

Ada pengic,
tidak

MEETING ATTENDANT		
NAME	DEPARTEMENT / COMPANY	SIGN
Irani	Purchase	
Adi	Staff HR	
Aranda	Warehouse	

PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 21 Permohonan Sosialisasi 5R



Lampiran	: -	Bekasi, 05 April 2019
Hal	: Permohonan Sosialisasi 5R	
Yth.		
Direktur PT Futari Mecca Utama		
Di		
Tempat		

Kami atas nama Panitia 5R yang tergabung dalam sebuah organisasi di PT Futari Mecca Utama, tujuan dari kegiatan ini untuk memberikan wawasan dan pengetahuan kepada seluruh karyawan tentang konsep 5R, yang akan dilaksanakan pada :


Hari/tgl	: Jumat, 26 April 2019 ✓
Tempat	: Office PT Futari Mecca Utama
Tema	: "5S For Improvement"

Untuk itu kami mengajukan permohonan kepada bapak untuk menyelenggarakan sosialisasi ini, besar harapan kami. atas partisipasinya kami ucapkan terima kasih.

"SOSIALISASI TAHAPAN PENERAPAN 5R"

Ketua Pelaksana	Sekretaris
	
Zulham Imam	Anggea Putri K

Menyetujui,
Direktur PT Futari Mecca Uatama


Henry S Hamzah

Lampiran 22 Undangan Sosialisasi 5R



PT FUTARI MECCA UTAMA

Grand Wisata
River Town Boulevard Blok BA.3 No. 1
Tambun-Bekasi, 17510
Jawa Barat-Indonesia
(T)+6221-8261-5533
Email : futari@grm.com

Bekasi, 23 April 2019

Nomor : FMU/SR/UNIM201904002
Perihal : Undangan Sosialisasi 5R

Yth,
Kepala Divisi HRGAFA
Di Tempat.

Dengan Hoemat,

Schubungan akan dilaksanakan sosialisasi 5R dengan bertemakan "5S FOR KAIZEN" yang bertujuan untuk memberikan Wawasan dan Pengetahuan kepada seluruh karyawan, maka kami selaku panitia sosialisasi 5R mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu.

Sosialisasi tersebut akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal	: Jun'at, 26 April 2019
Waktu	: 08:30 Sd Selesai WIB
Tempat	: Office PT Futari Mecca Utama

Demikian surat undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan partisipasi Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Humas



Adi Agustadi

Sekretaris



Anggea Putri K

Mengetahui



Zulham Imam
Ketua Panitia



Lampiran 23
Foto Sosialisasi 5R



Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 24
Foto Tim 5R

Sumber : PT Futari Mecca

二人
PT. FUTARI MECCA UTAMA

Utama

Lampiran 25
Banner Komitmen 5R



Sumber : PT Futari Mecca Utama

PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 26
Kondisi Aktual Sebelum 5R

Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 27
Kondisi Aktvitas Penerapan 5R

二人
PT. FUTARI MECCA UTAMA





Sumber : PT Futari Mecca Utama

Lampiran 28
Kondisi Setelah Penerapan 5R

二人
PT. FUTARI MECCA UTAMA

Sumber : PT Futari Mecca Utama

PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 29
Data Wawancara

Wawancara

PT. FUTARI MECA UTAMA


Narasumber: Pak Sulis

Divisi: Kepala Gudang

Pewawancara : Anggea Puutri Khaerunnisya

P : Pak, selama kegiatan pergudangan berjalan masalah apa saja yang sering terjadi ?

N : Masalah yang sering terjadi biasanya picker mengalami kesulitan pada proses picking berjalan.

P : Untuk saat ini sudah ada ketetapan belum pak mengenai waktu proses picking ?

N : Untuk saat ini belum ada ketetapan yang pasti, tetapi pihak manajemen menargetkan waktu untuk proses picking sekitar 5 menit saja.

P : Penyebabnya pcker mengalami kesulitan dalam proses picking itu apa ya pak ?

N : Ya seperti anggea lihat, kurangnya pekerja di gudang, kondisi gudang yang kurang teratur, penempatan barang yang acak-acakan, dan kebersihan gudang yang belum bersih.

P : Memangnya saat ini yang berkerja sebagai picker berapa orang ya pak ?

N : Disini semua pekerja yang berkaitan dengan gudang penyimpanan merangkap sebagai picker.

P : Untuk kondisi gudang yang kurang teratur seperti penempatan barang yang acak-acakan sudah ada penangannya belum pak ? karena saya lihat penempatan barang tidak beraturan dengan jenis barang yang sama.

N : Sampai saat ini belum ada penangannya barang ditempatkan di area yang kosong saja.

Lanjutan Wawancara

P : Selain itu saya lihat juga adanya barang-barang yang tidak terpakai tetapi masih disimpan digudang saja pak

N : Kami belum sempat melakukan penanganannya barang-barang yang tidak terpakai, seperti adanya pallet rusak, tumpukan kardus bekas.

P : Untuk kebersihan gudang juga saya lihat masih kurang diperhatikan ya pak ? Memang di sini tidak ada petugas kebersihan untuk di gudang ya pak ?

N : Memang sampai saat ini belum ada petugas kebersihan, jadi sesempatnya kami saja untuk membersihkan area kerja masing-masing.

P : Sebelumnya bapak sudah tau belum mengenai konsep 5R ?

N : Saya mengetahui konsep dasarnya saja, tetapi masih belum tahu lebih detailnya dan cara penerapannya.

P : Apabila di gudang menerapkan konsep 5R kira-kira bisa tidak pak ?

N : Bisa, nanti kita coba untuk rundingkan dengan pihak manajemen.

P : Baik pak, terima kasih.



Sumber : PT Futari Mecca Utama

二人
PT. FUTARI MECCA UTAMA

Lampiran 31
Penilaian Kerja Praktik

Kop Surat Perusahaan

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lis tyong
 Jabatan : Warehouse Manager
 Nama Perusahaan : PT. Futari Mecca Utama.
 Alamat Perusahaan : Grand wisata - Jl. River town Boulevard Blok BAS - No.1
 Kel. Lembang Jaya, Kec. Tambun Selatan - Kab. Bekasi.

Menerangkan bahwa hasil evaluasi yang telah kami lakukan terhadap kinerja karyawan tersebut di bawah ini :

Nama : Anggea Putri Khaerunnisa.
 Bagian/Departemen : MFG & WH. Div.
 Asal Perguruan Tinggi : Politeknik APP Jakarta
 Program Studi : Manajemen Logistik Industri Elektronika

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna *				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi **
		Sangat Baik 80-100	Baik 68-79	Cukup 55-67	Kurang 46-54	
1	Integritas (etika dan moral)	94				
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Kompetensi utama)	97				
3	Bahasa Inggris	90				
4	Penggunaan Teknologi	97				
5	Komunikasi	97				
6	Kerjasama Tim	97				
7	Pengembangan Diri	97				
TOTAL *		669				

Jakarta, 21 Jun 2019

PT. FUTARI MECCA UTAMA

PT. FUTARI MECCA UTAMA
 Lis tyong

(Lis tyong.....)

*) Harap diisi dengan angka
 **) Diisi oleh pihak kampus

Lampiran 33
Lembar Konsultasi Pembimbing

KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R.I.
POLITEKNIK APP JAKARTA

LEMBAR KONSULTASI DOSEN PEMBIMBING

Nama Mahasiswa : Angga Fala Khaerunissa
 NIM : 160100133
 Judul Tugas Akhir : Implementasi Konsep 5R (Rungkat, Rapi, Resik, Runtut, Rajin) Pada Gudang Penyimpanan PT Futari Mecca Utama

No.	TANGGAL	POKOK BAHASAN / KONSULTASI	PARAF PEMBIMBING
1.	11 Maret 2019	Mementukan Topik TA	<i>η</i>
2.	1 April 2019	Bimbingan Bab 1	<i>η</i>
3.	15 April 2019	Revisi Bab 1	<i>η</i>
4.	3 Mei 2019	Bimbingan Bab 1 & Bab 3	<i>η</i>
5.	20 Juni 2019	Revisi Bab 1, 2, 3, 4	<i>η</i>
6.	15 Juli 2019	Bimbingan Bab 1, 2, 3, 4, 5	<i>η</i>
7.	25 Juli 2019	Revisi Bab 1, 2, 3, 4, 5	<i>η</i>
8.	28 Juli 2019	Revisi Bab 1, 2, 3, 4, 5	<i>η</i>
9.	30 Juli 2019	Revisi Abstrak	<i>η</i>
10.			

Tugas Akhir mahasiswa telah diperiksa dan lolos aplikasi Turnitin dengan skor sbb:

- BAB I : 8,9
- BAB III : 10,3
- BAB IV : 9,2
- BAB V : 3,2

Paraf Dosen Pembimbing : *η*

Mengetahui,
Program Studi Manajemen Logistik
Industri Elektronika
Ketua,

Yevita Nursyanti, S.T., M.T.
Yevita Nursyanti, S.T., M.T.

Jakarta, 30 Juli 2018
Menyatakan mahasiswa tsb. telah
layak untuk mengikuti ujian tugas akhir
Dosen Pembimbing,

Devi Jayawati
Devi Jayawati



PT FUTARI MECCA UTAMA

Grand Wisata
River Town Boulevard Blok BA 3 No. 1
Tambun-Bekasi, 17510
Jawa Barat-Indonesia
(T)+6221-8261-5533
Email : fumutama@gmail.com

SURAT KETERANGAN

No : 020118-07/FMU/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini menrangkan bahwa :

Nama : Anggea Putri Khaerunnisya

NIM : 160100733

Jurusan/Prodi : Manajemen Logistik Industri Elektronika .

Telah mengikut kerja praktik di PT Futari Mecca Utama sejak tanggal 7 Februari 2019 sampai dengan 7 Juni 2019 dengan hasil :

BAIK

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 21 Juni 2019.

Hormat Kami,


PT. FUTARI MECCA UTAMA

Salman Amir

Human Resource Manager